**1er. Congreso Iberoamericano de Formación Continua Plantilla Ponencia**

Primer A. Autor1, Segundo B. Autor1

1 Grupo o Departamento de Primer A. Autor y Segundo B. Autor, Facultad, Universidad  
Dirección postal

{Primer Autor, SegundoAutor}@universidad.ar,  
Dirección postal

**Pautas para la entrega de ponencias:**

**Reseñas bibliográficas:** Las reseñas deberán ser de libros relacionados con la temática del Congreso, cuyos ejes son:

**I Resignificando Roles en la comunidad educativa actual o post pandemia**

**II. Pedagogías Emergentes**

**III. Ciencia, Tecnología y Desarrollo sustentable.**

Deben indicar: Apellido, Nombre. Año. Título. Editorial. Ciudad. Número de páginas.

Los trabajos deberán ser **inéditos y originales**, siempre referidos a temas o subtemas expresados, pero su perspectiva será de apertura dentro del ámbito de la Formación. Deberán tener una extensión de 8 páginas como máximo, A4 en sentido vertical con citas al pie y bibliografía de consulta incluidas.

Resúmenes:

**Resumen:** deberá contar con una extensión mínima de entre 70 y 150 palabras.

**Palabras Clave:** Las palabras clave que identifican el artículo deben ir separadas por comas y escribirse con la inicial en mayúscula (excepto los artículos, las preposiciones y las conjunciones). Ejemplos: Aprendizaje significativo, Álgebra, Estrategias de enseñanza.

3) **Título**: centrado y con minúsculas, en letra Arial 12. En español.

4 **Nombre del autor/a/es; institución a la que pertenecen, ciudad, País;**  **correo electrónico de contacto, código ORCID (si lo hay).**: debajo del título, en el margen derecho, en letra *arial* 12.

5) **Vinculación investigativa:** Cada artículo debe tener un asterisco sobre el título en español (\*) para indicar, en pie de página, la información sobre la vinculación del escrito con grupos, proyectos, tesis o escritos previos.

6) **Cuerpo del trabajo:** Tipo de papel A4,letra *Arial* 12, interlineado 1,5 líneas, con sangría en la primera línea de cada párrafo a 1,25 cm. Márgenes superior, inferior, izquierdo y derecho de 3 cm. cada uno. Alineación justificada.

7) **Citas**: Se ha optado por utilizar el estilo APA (6ª edición) tanto para **citas** como para **referencias bibliográficas**.

7.1) **Citas indirectas**

Cuando se parafrasean o describen ideas de otros autores y no se utilizan las palabras textualmente. Se pone la referencia al final entre paréntesis y no es necesario incluir el número de página.

Ej: Existen muchos modos de utilizar la palabra *poder* que acarrean malentendido (Foucault, 2006, p. 112)

7.2) **Citas directas**

Reproduce literalmente las ideas de otro autor. Se usa p. cuando la referencia se encuentra en una sola página, y pp. cuando la referencia corresponde a más de una página. Pueden ser de menos de 40 palabras o de más de 40 palabras.

7.2.1) **Citas directas de menos de 40 palabras**

Las citas directas de menos de 40 palabras van entre comillas.

Hay dos formas de hacerlas según se realice énfasis en un autor/a o en un texto:

1. **Apellido +(año)+“cita”+(p.XX):** introduce el nombre del autor/a, entre paréntesis el año, luego se pone la cita entre comillas y al final la página entre paréntesis.

Por ejemplo: Como establece Marx (1984): “El consumidor no es más libre que el productor (…)” (p. 60).

1. **“Cita”+(Apellido, año, p. XX):** introduce primero el texto entre comilla, luego entre paréntesis el autor/a, el año y la página

Por ejemplo: Es importante destacar que “El ente cuyo análisis es nuestro problema somos en cada caso nosotros mismos” (Heidegger, 2016, p.53).

7.2.3) **Las citas directas que excedan 40 palabras**

Las citas que excedan las 40 palabras deben ir en párrafo independiente, sin comillas, y con sangría de 7mm a cada lado. El punto final va luego del paréntesis de la referencia y no antes. Además, la fuente debe ir en tamaño 11. Ejemplo:

Desde el análisis expuesto, surge la necesidad de generar el espacio, dentro del proceso formativo académico - disciplinar de la carrera LTE, donde se aborden temáticas correspondientes con los modelos de acciones metodológicas y pedagógicas sobre BAP. (Piana 2020,p. 6)

8) **Referencias bibliográficas**

Se opta como referencia el estilo APA (6ª edición). La bibliografía debe ir al final del artículo, y llevará numerado cada título. Todos los autores citados en el cuerpo de un texto o trabajo deben coincidir con la lista de referencias; la lista de referencias se organiza en orden alfabético y cronológico. Nunca debe referenciarse un autor/a que no haya sido citado en el texto y viceversa.

* **Libro**

Apellido, inicial del nombre del autor/a. (año). Título en cursivas. (inicial del nombre. y apellido del traductor, Trad.). Ciudad: editorial.

Ejemplo:

Santos, Boaventura de Sousa. (2009) “Una Epistemología del sur: La reinvención del conocimiento” Brasil. Ed. Clacso.

* **Capítulos de libros, colaboraciones en obras colectivas**

Apellido, inicial del nombre. (año). Título del capítulo o ensayo sin cursivas. En: iniciales y apellido del/la editor/a y/o compilador/a (ed.) / (comp.), Título del libro en que se incluye el capítulo o ensayo en cursivas (pp. XX-XX). Ciudad: editorial.

Ejemplo:

Guba, Egon G. (1983). Criterios de credibilidad en la investigación naturalista. En J. G. Sacristán y A. Pérez Gómez (Comps.), *La enseñanza: su teoría y su práctica* (pp. 148-165). Madrid: Akal.

* **Artículos en revistas**

Apellido, inicial del nombre. (año). Título del artículo. Nombre de la revista, Volumen (número), año.

Ejemplo:

MALDONADO, Victoria (2013) El modelo social de la discapacidad: una cuestión de derechos humanos. Revista de Derecho UNED, núm. 12, 2013.

* **Recursos electrónicos —información y sitios en internet—**

Apellido, inicial del nombre (año). Título. Nombre de la publicación o de la página web. Ciudad: Editorial (si los hay). Extraído de http://...

Nota: En caso de que la página web no cuente con fecha de publicación, se recomienda incluir la fecha de acceso

Ejemplo:

De Jesús Domínguez, J. (1887). La autonomía administrativa en Puerto Rico. Recuperado de http://memory.loc.gov/cgibin/query/r?ammem/lhbpr:@eld%28DOCID+@%28lhbpr33517%29%29

9) **Sobre los autores:**

* Los autores deberán enviar un **curriculum abreviado** de no más de un párrafo, donde figure su titulación académica –grado obtenido y universidad que lo otorgó-, cargo actual que desempeña, correo electrónico y principales antecedentes que quiera mencionar.

10) **Sobre la responsabilidad de los autores:**

* Los artículos publicados serán de **exclusiva responsabilidad de sus autores**. La **ortografía, corrección morfológica y sintáctica** del texto estarán a cargo del autor/a.

11) **Envío y referato:**

Los artículos pueden enviarse al correo congresoformacioncontinua@gmail.com

13. El archivo debe estar en formato Word.

12) **Fecha límite de presentación de trabajos: 10 de Agosto 2021**

Deben enviarse dos documentos digitales:

1. El documento debe incluir: nombre, datos instituciones y correo electrónico del autor/a. Cada contribución será enviada en formato DOC o DOCX de Microsoft Word. Además, debe incluirse una versión del artículo en PDF. El artículo, incluyendo figuras, tablas y referencias, debe tener una longitud mínima de 6 páginas y no debe exceder las 8 páginas.

La selección de los textos recibidos es realizada por el Comité Editor y por lectores externos elegidos por su nivel de especialización en el tema que tratan, de modo de asegurar la calidad del proceso de revisión por pares (peer-review). La decisión de presentación es responsabilidad exclusiva del Comité Editor. Se les hará saber en qué formato o actividad será presentado el trabajo durante el Congreso, según la siguiente estructura:

**El Congreso** se estructura en torno a cinco actividades principales y un grupo de discusión de estudiantes y docentes:

**I.** **Conferencias,** a cargo de especialistas en invitados, en interacción con los participantes.

**II.** **Conversatorios,** esta modalidad consiste en un espacio de intercambio de ideas, en el marco de la relación entre diferentes pares en que se busca

dinamizar conceptos, propuestas y experiencias relacionadas con las problemáticas presentadas.

**III.** **Paneles,** encuentros en los que varios especialistas, a través de diversas exposiciones breves de sus ideas u objetivos.

**IV.** **Talleres,** aquí se realizarán actividades de intercambio con los asistentes, en donde se proponen diversas prácticas e interacción entre los participantes.

**V.** **Sala de experiencias,** aquí se expondrán narrativas y experiencias que fueron llevadas a cabo con el fin de construir conocimiento sistemático a través de la práctica educativa.